



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НИЖНЕ - ИВОЛГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

« 14 » января 20 25

№ 1/1

Нижняя Иволга

Об утверждении плана по развитию и модернизации библиотеки, в том числе в части комплектования, сохранности фондов, усовершенствования материально-технической базы в МОУ Нижне-Иволгинская СОШ

В целях реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации, на период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2021г. №1828-р, **приказываю:**

1. Утвердить план по развитию и модернизации библиотеки, в том числе в части комплектования и сохранности фондов, усовершенствования материально-технической базы МОУ Нижне-Иволгинская СОШ (далее – Программа развития модернизации школьной библиотеки на 2025-2030гг.) (Приложение).
2. Балтуевой Ю.С. ответственной за размещение информации на сайте школы, разместить утвержденную Программу на сайте МОУ Нижне-Иволгинская СОШ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



С.С. Галданов

Муниципальное образование «Иволгинский район»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Нижне-Иволгинская средняя общеобразовательная школа

«Утверждено»

Директор

МОУ Нижне-Иволгинская

Галданов С.С.

Приказ № 1/1 от 14.01.2025г.



ПРОГРАММА
развития модернизации школьной библиотеки
на 2025 - 2030гг.

Программу разработал:
Доржиева С.В.,
педагог - библиотекарь

Муниципальное образование «Иволгинский район»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Нижне-Иволгинская средняя общеобразовательная школа

«Утверждено»
Директор
МОУ Нижне-Иволгинская
Галданов С.С.

ПРОГРАММА
развития модернизации школьной библиотеки
на 2025 - 2030 гг.

Программу разработал:
Доржиева С.В.,
педагог - библиотекарь

Нижняя Иволга,
2025 г.

Содержание

1. Паспорт программы.....	3
2. Обоснование Программы.....	4
3. Анализ состояния школьной библиотеки.....	5
4. Цели и задачи Программы... ..	6
5. Основные направления Программы развития школьной библиотеки.....	6
6. Программные мероприятия по развитию библиотеки	7
7. Необходимые ресурсы и источники финансирования... ..	10
8. Текущий контроль и оценка результатов	10
9. Ожидаемые результаты	11

Паспорт программы

Наименование Программы	Программа развития модернизации школьной библиотеки развития школьной библиотеки
Основание для разработки Программы	Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» Концепция развития информационного общества в РФ Концепция информатизации сферы образования Российской Федерации Концепция развития библиотек в образовательных учреждениях РФ до 2030 года Введение нового ФГОС для начального общего образования, основного общего образования
Основные разработчики Программы	Доржиева Соелма Владимировна, педагог-библиотекарь
Исполнители Программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители, общественность, организации, вовлеченные в сотрудничество со школой
Сроки и этапы реализации Программы	1 этап - разработка и утверждение программы: август–сентябрь 2025 г. 2 этап – реализация и корректировка программы: 2025 – 2030 гг. 3 этап – подведение итогов, корректировка, перспективы: 2030 г.
Цель	Создание условий для успешной социализации школьников в современном информационном обществе
Задачи	1. Совершенствование материально-технической базы библиотеки 2. Оказание качественных библиотечно-информационных услуг 3. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом и родителями в области развития читательской компетентности школьников.
Направления деятельности	1. Создание единого информационного пространства. 2. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами. 3. Развитие социальной направленности работы библиотеки
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1.Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам 2.Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов; 3.Повышение читательской компетентности детей и подростков; 4.Укрепление материально-технической базы; 5.Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудников библиотеки Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей: • на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно; • на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры; • на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях; • на предоставление читателям свободного бесплатного доступа

	в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного; • на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей; • на организацию совместной работы учащихся и учителей.
Система контроля исполнения Программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки и библиотекаря, рецензии, аналитические справки.
Социальные партнеры	- школьные библиотеки района - организации и предприятия села Нижней - Иволги - ЦБС Иволгинского района, библиотека – филиал ЦБС Иволгинского района с Нижняя - Иволга

Обоснование программы

Быстротекущий процесс информатизации всего общества и поиск библиотеками своего места в этом процессе определяют необходимость инновационных изменений в их деятельности. В настоящее время библиотеки становятся не просто хранителями печатных и других материалов, но информационными системами, создающими определённые информационно-библиотечные ресурсы.

Миссия библиотеки: информационная поддержка образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности школы на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных и коммуникационных технологий. Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и развивает воображение, помогая им стать ответственными гражданами.

Основная цель школьных библиотек – удовлетворение потребностей детей в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании; интеграция учащихся в социокультурную среду общества через чтение, обеспечение открытости библиотеки для всех пользователей: учащихся, учителей и родителей, создание равных прав и возможностей для детей всех социальных слоев общества, обладающими разными интеллектуальными и физическими возможностями; обеспечение доступа пользователя к объективной и всесторонней информации о мире в доступной и безопасной для него форме.

Одной из **основных функций современной школьной библиотеки** является информационная функция, осуществление которой предполагает формирование, систематизацию информационных ресурсов и организацию доступа к ним. Обеспечить ее можно только при использовании информационно-коммуникационных технологий в обслуживании учащихся, учителей и родителей. Современная школьная библиотека в новых условиях предполагает интеграцию функций информационного и культурного центров в интересах инновационного образовательного процесса, т.е.:

- приобщение школьников к чтению как основному виду познавательной деятельности и форме проведения досуга, содействие сохранению и развитию русского языка как национального достояния и средства межнационального общения;

- содействие получению навыков непрерывного самообразования и повышения уровня информационной культуры, т.е. получению знаний, умений и навыков в области

поиска, анализа, переработки информации, создания и распространения новой информации.

Анализ состояния школьной библиотеки

Фонд школьной библиотеки на 01.09.2024-2025 год насчитывает 18.858 экз. книг, 4796 экз. учебников, 210 электронных дисков и 26 аудиовизуальных материалов.

Читателями школьной библиотеки являются 670 человек из числа учащихся, учителей и родителей. Показатель привлечения детей и подростков в библиотеку держится на максимально высоком уровне – 85 %.

Штат библиотеки – 1, должность педагог – библиотекарь.

При проведении анализа работы библиотеки были выявлены показатели, отраженные в таблице 1.

Таблица 1

Главные показатели по основным направлениям деятельности
в 2024 – 2025 гг.

	Читатели	Посещение	Книговыдача	Массовые мероприятия
Всего	670	3742	6554	16

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки являются:

- динамичное развитие школы;
- акцент на самостоятельную работу учеников;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- изменение книоторгового рынка;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

С 2022 - 2025 годах одним из приоритетных направлений деятельности библиотеки было внедрение новых информационно-коммуникационных технологий. Целью данной деятельности было повышение эффективности работы библиотеки, связанной с комплектованием, систематизацией поступивших изданий, созданием и пополнением электронного каталога, учетом библиотечных фондов, расчетом книгообеспеченности учебных дисциплин литературой, обслуживанием пользователей.

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов составлении библиографии к исследовательским работам, проектам и рефератам;
- составляет библиографические указатели, списки литературы;
- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры.

Данные анализа позволяют утверждать, что объем основного фонда библиотеки не зависит напрямую от числа читателей. Данное обстоятельство, в совокупности с «солидным возрастом» основных фондов оказывает влияние на средние показатели

деятельности библиотеки, т.е. обращаемость и читаемость в среднем значительно ниже, чем в системе общедоступных библиотек, обслуживающих детей и юношество. Обращаемость основных фондов школьной библиотеки – 1,0, а читаемость – 18,2. Следует учесть, что показатель читаемости достигается в основном за счет систематического обращения за книгами учащихся начальной школы и учащихся старшего звена за программной литературой.

Программа развития библиотеки рассчитана на 5 лет. В Программе определены цели и задачи развития библиотеки на среднесрочную перспективу, а также намечены основные приоритеты и механизмы их реализации. Конкретные действия по осуществлению намеченных целей, задач и приоритетов будут разрабатываться в форме ежегодных мероприятий (программы деятельности библиотеки).

Цели и задачи программы.

Цель: создание условий для успешной социализации школьников в современном информационном обществе.

Задачи:

- совершенствование материально-технической базы библиотеки
- оказание качественных библиотечно-информационных услуг
- организация взаимодействия с педагогическим коллективом и родителями, приобщения к чтению
- воспитание этнической культуры через изучение литературы, традиций бурятского народа

Решить эти задачи возможно за счет создания информационно-библиотечного центра, который будет выполнять следующие функции:

1. **Образовательную** – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.

2. **Информационную** – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек.

3. **Культурную** – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.

4. **Досуговую** – содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными информационными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

Основные направления Программы развития библиотеки школы

1. Создание единого информационного пространства

Создание единого информационного образовательного пространства – необходимость сегодняшнего дня. Библиотека должна принимать самое активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование. Такое положение позволит ей стать одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы.

Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование библиотекой новых информационных технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников разного возраста,

обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение библиотеки.

2. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами

Переход библиотеки к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Такими партнёрами, в первую очередь, являются библиотеки школ района, районная ЦБС, сельская библиотека, различные некоммерческие организации и объединения.

Корпоративное сотрудничество с библиотеками других школ района, районной ЦБС, сельской библиотекой планируется осуществить по следующим направлениям:

- приобщение детей к чтению, повышение информационной культуры читателей;
- развитие семейного чтения детей;
- комплектование библиотеки фондами школьных учебников на учебный год;
- сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными;
- интеграция фондов; использование межбиблиотечного абонементов;
- координация в комплектовании и организации подписки на периодические издания;
- координация работы по использованию новых образовательных технологий, использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;
- реализация совместных проектов развития;
- реклама новых возможностей школьных библиотек в поисках потенциальных инвесторов и партнёров

3. Развитие социальной направленности работы библиотеки

Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки возможно в результате сотрудничества с некоммерческими организациями, активного взаимодействия с Советом школы, с советом старшеклассников, с социально-психологической службой школы. Такое сотрудничество позволит активизировать работу школы в социуме (с пенсионерами, инвалидами, многодетными семьями и т.д.). Расширение возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.

Позиционирование школьных библиотек как социально ориентированного учреждения осуществляется:

- в рамках муниципальных социальных программ;
- проведением школьных и районных акций по продвижению чтения;
- реализацией просветительских программ дополнительного образования
- выявлением и развитием творчески одаренных детей и др.

Библиотека имеет свою собственную страницу в сети Интернет на сайте МОУ Нижне -Иволгинская СОШ.

Программные мероприятия по развитию библиотеки

№	Содержание мероприятий	Срок исполн ения.	Исполнитель	Прогнозируемый результат
Создание единого информационного пространства				
1	Материально-техническое оснащение: - приобретение мультимедийного комплекса - расширение парка компьютеров и периферийного оборудования	2025 - 2030	Директор школы	Улучшение материально-технической базы библиотеки
2	Активное внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий	2025-2030	Педагог-библиотекарь, Системный администратор	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий
3	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий (проектно-исследовательских, технологий развития критического мышления и др.)	2025-2030	Педагог-библиотекарь	Активное освоение и использование педагогами современных развивающих образовательных технологий
4	Информационно-методическое сопровождение внедрения государственных стандартов нового поколения	2025-2030	Библиотекарь	Устранение организационно-информационных препятствий для внедрения новых образовательных стандартов
5	Ресурсное обеспечение учащихся с ограниченными возможностями, учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	2025-2030	Библиотекарь	Успешное обучение и развитие учащихся с ограниченными возможностями
6	Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, а также художественной литературы, в том числе	2025-2030	Библиотекарь	Наличие единого каталога электронных учебных пособий. Доступность и востребованность каталога всеми

	литературы национально- регионального компонента.			участниками образовательного процесса
7	Информационная поддержка конкурсного движения педагогов, в том числе педагогов, участвующих в конкурсах национально регионального компонента	2025- 2030	Библиотекарь, заместитель директора по УВР	Расширение круга педагогов-участников профессиональных конкурсов Повышение результативности участия педагогов школы в творческих конкурсах Снижение временных затрат педагогов на работу с информационными потоками
8	Повышение эффективности работы сайта (странички библиотеки)	2025- 2030	Педагог - библиотекарь	Значительное увеличение посетителей школьного сайта.
9	Активизация участия школьной библиотеки в работе вебинаров, Интернет-конференций для педагогов и библиотекарей, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских школ	2025- 2030	Педагог библиотекарь	Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного информационно- методического центра
10	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	В течени е срока реализ ации програ ммы	Педагог библиотекарь	Успешная реализация инновационных образовательных программ
11	Заключение договоров с торгующими	Ежегод но	Педагог библиотекарь	Информированность педагогов о новых
	организациями на поставку учебной литературы, на ознакомление с новыми УМК			УМК, 100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством просвещения РФ
12	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками (подключение к Интернет, и т.д.)	2025- 2020	Директор, Педагог Библиотекарь	Наличие комфортных условий для работы с информационными потоками

13	Разработка пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре	2025	Директор Педагог библиотекарь	Наличие пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре Создание школьного информационно-библиотечного центра
Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами				
1	Создание библиотеки для родителей и жителей села	2025-2030	Библиотекарь, Совет школы	Родители учащихся становятся активными посетителями школьной библиотеки. Востребованность источников информации по организации воспитания в семье и развитию ребёнка
2	Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении	2025-2030	Педагог - библиотекарь	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня
5	Организация встреч с интересными людьми на базе различных библиотек	2025-2030	Педагог - библиотекарь	Повышение интереса к посещению библиотек села
6	Участие в семинарах школьных библиотекарей на базе библиотек района с целью обмена опытом работы и повышения эффективности работы	2025-2030	Педагог библиотекарь	Создание системы непрерывного образования школьных библиотекарей
	школьного библиотекаря			
Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки				
1	Организация встреч с активными читателями школы	Регулярно	Педагог Б библиотекарь	Повышение статуса школы Оказание помощи одиноким пенсионерам и другим категориям населения в организации общения
2	Организация Дней семейного чтения	Регулярно	Педагог библиотекарь	Приобщение жителей села к семейному чтению

3	Организация читательских конференций, встреч для учащихся школы	Регулярно	Педагог библиотекарь	Повышение читательской культуры школьников Рост количества книговыдач и посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению
<i>Расширение возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ</i>				
1	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, этническое воспитание школьников	Регулярно	Педагог библиотекарь классные руководители, педагог-организатор	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
2	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	Регулярно	Педагог библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы
3	Участие в региональной инновационной площадке	Ежегодно	Педагог библиотекарь	Приобщение национальной культуре

Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не

запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов и др.

Текущий контроль и оценка результатов

В ходе решения задач Программы развития и модернизации библиотеки МОУ «Нижне -Иволгинская СОШ» как информационного центра руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

Ниже приводятся основные **показатели работы библиотеки**, которые целесообразно учитывать для текущего контроля и оценки степени выполнения стоящих перед библиотекой задач:

- число книговыдач на одного члена школьного сообщества (отдельно "на одного ученика" и "на одного сотрудника");
- средняя посещаемость на одного члена школьного сообщества (отдельно "на одного ученика" и "на одного сотрудника");
- число книговыдач на единицу хранения (т.е. обращаемость);
- число книговыдач на час работы (во время занятий и после уроков);
- число справочных запросов на одного члена школьного сообщества (отдельно "на одного ученика" и "на одного сотрудника");
- степень использования компьютеров и онлайн-информационных источников.

Показатели обеспеченности ресурсами:

- общий размер книжного фонда на одного члена школьного сообщества;
- обеспеченность персональными компьютерами или терминалами на одного члена школьного сообщества;
- обеспеченность компьютерами с интерактивным доступом на одного члена школьного сообщества.

Кадровые показатели:

- отношение числа полных ставок в библиотеке к численности школьного сообщества;
- отношение числа полных ставок к показателям использования библиотеки.

Качественные показатели:

- степень удовлетворенности пользователей;
- целевые группы пользователей;
- консультационная деятельность.

Стоимостные показатели:

- удельные издержки на функции, услуги и операции;
- расходы по персоналу в расчете на одну функцию (например, выдачу литературы);
- общие затраты на библиотеку в расчете на одного члена школьного сообщества;
- общие затраты на библиотеку в процентах от общего бюджета школы;
- затраты на мультимедийные материалы в процентах от общих затрат на библиотеку.

Сравнительные показатели:

- статистические показатели библиотеки в сопоставлении с соответствующими библиотечными услугами в других школах аналогичных размеров и параметров.

Возможные трудности и риски:

1. Недостаточное финансирование деятельности библиотеки
2. Некомпетентное использование компьютерной техники (в зоне свободного доступа) и, как следствие, - частые поломки, постоянные проблемы с расходным материалом для принтера и ксерокса при их неумелом использовании;
3. Несоответствие площади помещений библиотеки (медиаотеки) и ее возрастающим функциям.

Ожидаемые результаты:

В ходе реализации Программы к концу 2030 года будет достигнуто:

1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.
2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам
3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов;
4. Повышение читательской компетентности детей и подростков;
5. Укрепление материально-технической базы;
6. Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников библиотеки
7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно:
 - на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
 - на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
 - на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;
 - на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;
 - на организацию совместной работы учащихся и учителей.

МОУ Нижне-Иволгинская средняя общеобразовательная школа



План работы

по возрождению практики реализации чтецких программ в МОУ Нижне-Иволгинской СОШ
на 2025 -2026 гг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечание
Подготовительный этап				
1	Анализ читательских интересов (составить опросник в среди учащихся выявить их предпочтения по жанрам, авторам и темам чтения)	Февраль-март	Библиотекарь-педагог Кл.руководители.	
2	Определение основных направлений работы по читательским интересам.	Март -апрель	Библиотекарь-педагог	
3	Подбор литературы. Составление списка книг, которые будут включены в данную программу. Учитывать возрастные особенности читателей и уровень их подготовки	Март - апрель	Библиотекарь-педагог Кл.руководители	
4	Разработка методических рекомендаций (создание инструкций для детей о том, как проводить мероприятия в рамках программы).	Январь - май	Библиотекарь-педагог Кл.руководители	
Реализация мероприятий				

1	Организация встреч. Проводить регулярные встречи с участниками программы, обсуждать прочитанные книги, организовывать дискуссии и обсуждения.	Апрель – май	Библиотекарь - педагог Учитель русского языка	
2	Включение в программу творческих заданий (написание эссе, создание иллюстраций к книгам), чтобы стимулировать активное чтение. Книжные выставки. Оформление тематических книжных выставок, связанных с программой.	Март –апрель	Библиотекарь - педагог Учителя русского языка	
3	Регулярные встречи в «читательском ресторане», где дети будут читать отрывки из книг вслух, обсуждать прочитанное и делиться впечатлениями.	Январь - май	Библиотекарь –педагог Учителя начальных классов	
4	"Встреча поколений: участники СВО в гостях у школы	Январь - май	Классные – руководители Библиотекарь – педагог Библиотекарь - сельская	
5	Уроки мужества: Провести уроки, на которых ветераны и участники боевых действий расскажут школьникам о своем боевом пути и поделятся воспоминаниями.	февраль - май	Библиотекарь –педагог Учителя истории.	
Взаимодействие с педагогами				
1	Привлечение учителей к участию в программе, чтобы они могли рекомендовать литературу своим ученикам.	Январь-май	Библиотекарь – педагог Учителя школы.	
Мониторинг Оценка эффективности				
1	Опрос участников. Провести анкетирование среди участников программы, чтобы узнать их мнение о проведенных	Апрель -май	Библиотекарь – педагог Руководители ШМО.	

	мероприятиях и предложениях по улучшению.			
2	Сбор данные о количестве прочитанных книг, посещаемости мероприятий и активности участников.	Май -июнь	Классные руководители Библиотекарь – педагог	
3	На основе полученных данных внесение изменений в программу для повышения ее эффективности.	Май - июнь	Библиотекарь - педагог	
	Заключительный этап			
1	Презентация результатов. Провести заключительное мероприятие, где будут представлены результаты программы и достижения участников.	Май - июнь	Библиотекарь - педагог	